

**Положение**  
**о реализации дополнительных общеразвивающих программ**  
**в МАОУ г. Иркутска СОШ № 69**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", устава МАОУ г. Иркутска СОШ № 69.

1.2. Положение регламентирует организацию и осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ в МАОУ г. Иркутска СОШ № 69.

1.3. Положение принято с учетом мнения Совета учреждения.

1.4. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в очной форме, на русском языке.

1.5. МАОУ г. Иркутска СОШ № 69 вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации дополнительных общеразвивающих программ в установленном законодательством об образовании порядке.

1.6. В МАОУ г. Иркутска СОШ № 69 ведется обучение по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности, финансируемым за счет средств субсидии на выполнение муниципального задания.

1.7. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется педагогами дополнительного образования МАОУ г. Иркутска СОШ № 69, а также другими педагогическими работниками школы.

1.8. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются МАОУ г. Иркутска СОШ № 69 самостоятельно.

1.9. Дополнительные общеразвивающие программы могут реализовываться с использованием сетевой формы на основании договора о сетевой форме реализации образовательной программы и в порядке, установленном законодательством об образовании.

## **2. Правила приема обучающихся, порядок оформления возникновения образовательных отношений**

2.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются обучающиеся МАОУ г. Иркутска СОШ № 69 в возрасте от 6,5 лет до 18 лет без вступительных испытаний.

2.2. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего учебного года.

2.3. Прием заявлений от родителей (законных представителей) несовершеннолетних на обучение по дополнительным общеразвивающим программам начинается с 25 августа текущего учебного года по установленной форме (приложение 1) на основании регистрации на сайте Навигатора дополнительного образования Иркутской области (р38.навигатор.дети). Педагоги дополнительного образования МАОУ г. Иркутска СОШ № 69 самостоятельно осуществляют прием заявлений от родителей обучающихся. Формирование групп объединений дополнительного образования осуществляется после приема заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетних и оформляется приказом директора. При приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности и в хореографические коллективы педагоги дополнительного образования получают сведения о состоянии здоровья обучающихся у медицинского работника МАОУ г. Иркутска СОШ № 69 или на основании медицинской справки, представленной родителями (законными представителями) обучающегося.

2.4. При приеме заявлений педагоги дополнительного образования МАОУ г. Иркутска СОШ № 69 знакомят родителей (законных представителей) несовершеннолетних с дополнительной общеразвивающей программой, а также с настоящим локальным нормативным актом. Факт ознакомления фиксируется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в заявлении.

2.5. Возможен прием обучающихся в порядке перевода из другого образовательного учреждения в порядке перевода.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

2.6. Основанием возникновения образовательных отношений в части осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ является приказ МАОУ г. Иркутска СОШ № 69 о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

2.7. Обучающиеся, зачисленные на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, относятся к категории «учащийся».

## **3. Режим занятий обучающихся**

3.1. Режим занятий обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам регламентируется календарным учебным графиком,

расписанием занятий дополнительного образования, формируемым в соответствии с Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

3.2. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам, первого года обучения начинается с 10 сентября, по программам второго и третьего года обучения начинается с 1 сентября. Если эти даты приходятся на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый следующий за ним рабочий день. Заканчивается учебный год 30 мая. В течение 10 дней сентября педагогами дополнительного образования ведется запись обучающихся первого года обучения. Учебный год делится на четыре четверти, которые отделяются друг от друга каникулами. В МАОУ г. Иркутска СОШ № 69 дополнительные общеразвивающие программы реализуются в течение всего календарного года, включая каникулярное время.

3.3. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам проводится по графику шестидневной рабочей недели. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима занятий и отдыха обучающихся, формируется с учетом сменности занятий в школе.

3.4. Продолжительность и кратность занятий в объединениях представлены в таблице:

Направленность ДОП, (объединения)	Число занятий в неделю	Число и продолжительность занятий в день
Художественная	2-3	1-3 по 45 минут
Хореографические объединения	2-4	1-3 по 45 мин. - для остальных обучающихся;
Объединения ИЗО и ДПО	2-3	1-2 по 45 минут
Физкультурно-спортивная	1-5	1-2 по 45 минут
Социально-гуманитарная	1-2	1-2 по 45 минут
Туристско-краеведческая	2-4	2-4 по 45 минут
Естественнонаучная	1-2	2-3 по 45 минут
Техническая	2-3	2 по 45 минут

3.5. Продолжительность непрерывного использования на занятиях интерактивной доски для детей до 10 лет - 20 минут, старше 10 лет - 30 минут; компьютера - для детей 1-2 классов - 20 минут, 3-4 классов - 25 минут, 5- 9 классов - 30 минут, 10-11 классов - 35 минут.

3.7. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой. Занятия проводятся по группам, подгруппам или индивидуально.

Занятия начинаются не ранее 8.00 часов утра и заканчиваются не позднее 20.00 часов. Для обучающихся в возрасте 16-18 лет допускается окончание занятий в 21.00 часов в соответствии с Постановлением Главного

государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

3.8. Наполняемость групп определяется, исходя из направленности дополнительной общеразвивающей программы объединения, имеющихся условий и отражается в учебном плане дополнительных общеразвивающих программ:

Направленность ДОП (объединения)	Возраст	Количество обучающихся в группах
Художественная	6,5-18	8-20
Хореографические объединения	6,5-18	8-20
Объединения ИЗО и ДПО	6,5-18	8-20
Физкультурно-спортивная	6,5-18	8-30
Социально-гуманитарная	6,5-18	8-30
Туристско-краеведческая	6,5-18	8-40
Естественнонаучная	6,5-18	8-20
Техническая	6,5-18	8-12

3.9. Возрастные категории обучающихся определяются с учетом направленности дополнительной общеразвивающей программы и отражаются в разделе «Пояснительная записка» дополнительных общеразвивающих программ.

3.10. При реализации дополнительных общеразвивающих программ школа может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности обучающихся и родителей (законных представителей).

3.11. При наличии обучающихся с ограниченными возможностями здоровья образовательный процесс организуется по дополнительным общеразвивающим программам с учетом их особенностей, в соответствии с действующим законодательством в сфере образования.

#### **4. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

4.1. По дополнительным общеразвивающим программам предусмотрена безотметочная система обучения.

4.2. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическим работником во время проведения занятий по соответствующей дополнительной общеразвивающей программе, формы и периодичность устанавливаются педагогическим работником самостоятельно.

4.3. Промежуточная аттестация проводится по окончании изучения программы и в конце каждого года обучения или за счет часов, отведенных на изучение программы.

4.4. Промежуточная аттестация может проходить в индивидуальном или с группой обучающихся.

4.5. Материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся являются оценочными материалами. Совокупность оценочных материалов по дополнительной общеразвивающей программе должна позволить выявить и оценить степень достижения планируемых результатов, заявленных в самой программе.

4.6. Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую дополнительную общеразвивающую программу, согласно оценочным материалам, предусмотренным программой. Форма и результат фиксируются в журнале учета работы объединения.

4.7. Формы промежуточной аттестации определены в учебном плане дополнительных общеразвивающих программ.

4.8. Формами промежуточной аттестации могут быть:

Для проверки знаний

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчеты; письменные ответы на вопросы теста; эссе, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок.

Для проверки умений, например,

- художественной направленности – творческие работы, выставка, концерт, спектакль и другое;

- физкультурно-спортивной направленности – выполнение нормативов, спортивные мероприятия, соревнования, эстафеты и другое;

- социально-гуманитарной направленности – публичные выступления, интервью, социальные проекты и другое.

## **5. Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления приостановления, прекращения образовательных отношений**

5.1. Перевод обучающихся в МАОУ г. Иркутска СОШ № 69 может осуществляться в следующих случаях: на следующий год обучения, с одной дополнительной общеразвивающей программы на другую, а также перевод из одной группы в другую в рамках одной программы.

5.2. Перевод на следующий год обучения по дополнительной общеразвивающей программе осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации обучающихся, оформляется приказом директора школы.

5.3. Перевод с одной дополнительной общеразвивающей программы на другуювозможен на основании заявления родителей (законных представителей), при следующих условиях:наличие свободных мест,установления соответствия содержания учебного плана и объема программы, на которую обучающийся переводится. Оформляется приказом директора школы.

5.4. Перевод из одной группы в другую в рамках одной программы может осуществляться педагогическим работником самостоятельно с учетом индивидуальных особенностей обучающихся. Перевод из одной группы в другую в рамках одной программы фиксируется в журнале учета работы объединения.

5.5. Образовательные отношения в части осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ могут быть приостановлены в случае уважительных причин, например, длительная болезнь обучающегося, пребывание на санаторном лечении, на основании заявления родителей (законных представителей), в котором указываются причина и сроки приостановления.

5.6. Отчисление обучающихся по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется:

- в связи с завершением обучения на основании результатов промежуточной аттестации,

-досрочно по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся. В этом случае образовательные отношения в части осуществления образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ прекращаются.

5.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МАОУ г. Иркутска СОШ № 69 об отчислении по основаниям, указанным в пункте 5.6.

5.8. Обучающимся, успешно освоившим соответствующую дополнительную общеобразовательную программу, что подтверждается результатами промежуточной аттестации, выдается документ об обучении, свидетельство, по образцу, утвержденному приказом директора школы.

5.9. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию, а также обучающимся, освоившим часть дополнительной общеразвивающей программы, может быть выдана справка об обучении или о периоде обучения (Приложение 2).

## **6. Порядок обучения по индивидуальным учебным планам**

6.1. Обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться в рамках реализуемой дополнительной общеразвивающей программы.

6.2. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для обучающихся:

- с высокой степенью успешности в освоении программы (ускоренное обучение);

- с ограниченными возможностями здоровья;

- с дополнительным годом обучения по программе и другое.

6.3. Индивидуальный учебный план разрабатывается педагогическим работником в рамках реализуемой дополнительной общеразвивающей программы, утверждается приказом директора школы.

6.4. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется педагогом дополнительного образования по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося.

#### **7. Заключительные положения**

7.1. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, решаются в индивидуальном порядке директором МАОУ г. Иркутска СОШ № 69 в соответствии с действующим законодательством.

# Приложение 1

Директору МАОУ г. Иркутска СОШ № 69

Сопину Александру Александровичу

от \_\_\_\_\_

(ФИО родителя полностью)

проживающего (ей) по адресу \_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_

## ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить \_\_\_\_\_  
(ФИО, число, месяц, год рождения ребенка)

\_\_\_\_\_ (документ, номер документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи и выдавшем органе)

\_\_\_\_\_ (номер СНИЛС)  
полных лет \_\_\_\_\_ школа \_\_\_\_\_ кл. \_\_\_\_\_ смена \_\_\_\_\_ начало занятий \_\_\_\_\_

по программе \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в объединение \_\_\_\_\_  
Руководитель объединения \_\_\_\_\_

(ФИО педагога)

Классный руководитель ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО педагога, телефон)

Родители, законные представители:

мама \_\_\_\_\_  
(ФИО, серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации, место работы, телефон, электронная почта)

папа \_\_\_\_\_  
(ФИО, серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации, место работы, телефон, электронная почта)

опекун \_\_\_\_\_  
(ФИО, серия, номер паспорта, кем, когда выдан)

\_\_\_\_\_ (адрес регистрации, место работы, телефон, электронная почта)

- количество детей в семье: \_\_\_\_\_

- испытывает трудности, в чём: \_\_\_\_\_

- состоит на учете в ПДН, на внутришкольном учете \_\_\_\_\_  
(нужное подчеркнуть)

Состояние здоровья: здоров, ограниченные возможности, ребенок-инвалид  
(нужное подчеркнуть)

Домашний адрес, телефон: \_\_\_\_\_

Согласно Федеральному закону от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», согласен на использование моих персональных данных и персональных данных моего ребенка (фамилия, имя, отчество, домашний адрес, данные паспорта или свидетельства о рождении, номер школы, д/с, и др. данных, в целях необходимых для образовательной деятельности).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(личная подпись)

С Уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, образовательной программой, правами и обязанностями обучающегося и другими документами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения ознакомлен(а).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(личная подпись)



## Приложение 2

### Справка об обучении

Дана \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя обучающегося)  
в том, что он(а) действительно проходил(а) обучение по дополнительной  
общеразвивающей программе \_\_\_\_\_,  
(наименование ДОП)  
в МАОУ г. Иркутска СОШ № 69 с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_  
и прослушал(ла) программу в количестве \_\_\_\_\_ часов,  
результаты промежуточной аттестации (при наличии) \_\_\_\_\_.

Директор МАОУ г.Иркутска СОШ№69

Сопин А.А.

## Приложение 3.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА ИРКУТСКА СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №69  
664053, г. Иркутск, улица Летописца Нина Романова, дом 23

# СЕРТИФИКАТ

Настоящий сертификат подтверждает, что  
\_\_\_\_\_ обучающаяся(ийся) « \_\_\_\_\_ » класса  
прошел(ла) обучение по дополнительной общеразвивающей программе  
« \_\_\_\_\_ »  
в период « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_ года по « \_\_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_ года  
в объеме \_\_\_\_\_ часов.

Директор МАОУ г. Иркутска СОШ№69 А.А.Сопин

Регистрационный номер \_\_\_\_\_ Дата выдачи « \_\_\_\_\_ » 202 \_\_\_\_ года.