



# **ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОЧЕГО ПРОСТРАНСТВА**

*Педагог-психолог: Кузнецова  
Любовь Геннадьевна*



# Рабочее место



**Правильно организованное рабочее место**  
– это наилучшая возможность использовать  
свои данные в процессе труда без  
перенапряжения

## *Правила организации рабочего места*

- 1. Каждый предмет, необходимый для работы, должен иметь свое постоянное место*
- 2. Предметы, необходимые для данной работы, надо разместить «под рукой» перед началом работы.*
- 3. Не растрачивайте внимание именно тогда, когда оно должно быть сосредоточено. Рассеивая внимание, мы выполняем данную работу медленнее.*
- 4. Быстрее вы выполните умственную работу при хорошем доступе свежего воздуха*



## *Правила организации рабочего места*

- 5. Если не требуются помощники, то лучше работать в тишине, чем в шуме.*
- 6. Исключите внешние раздражители: уличное движение, звуки, присутствие других людей (насколько это возможно)*
- 6. При правильном освещении (источник искусственного света расположен немного сзади, с левой стороны, лампочка мощностью около 40 ватт) вы будете работать быстрее.*

